

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1267700092296 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 17.03.2026 за
ГРН 1267700092296



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

«УТВЕРЖДЕН»
Общим собранием учредителей
Протокол № 1
от «03» марта 2026 года

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Научный институт профессиональных
компетенций»

г. Москва
2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Научный институт профессиональных компетенций», в дальнейшем именуемая «Организация», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной в целях, предусмотренных настоящим Уставом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (также – Закон об образовании), Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Организация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль Учредителям, а направляет ее на уставные цели.

1.3. Тип образовательной организации - организация дополнительного профессионального образования - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам. Целью образовательного процесса Организации является формирование профессиональных компетенций обучающихся, совершенствование их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций.

1.4. Для достижения основной цели образовательного процесса, Организация реализует дополнительное профессиональное образование по следующим видам дополнительных профессиональных программ: повышение квалификации и профессиональная переподготовка. Организация вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности Организации: дополнительные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения.

1.5. Организация действует на основании настоящего Устава, а также законодательства Российской Федерации. При расхождении положений настоящего Устава с положениями законодательства Российской Федерации применяются последние.

1.6. Организация создается без ограничения срока деятельности.

2. НАИМЕНОВАНИЕ, МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ, УЧРЕДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Научный институт профессиональных компетенций».

2.2. Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО ДПО «Научный институт профессиональных компетенций».

2.3. Организационно-правовая форма: автономная некоммерческая организация.

2.4. Место нахождения Организации: г. Москва.

2.5. Учредителями Организации выступают полностью дееспособные граждане Российской Федерации: Молоков Николай Викторович, Панфилова Эльвира Марселевна.

2.6. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее Учредители в порядке, предусмотренном ее Уставом. Надзор осуществляется Учредителями путем утверждения один раз в год отчетов о деятельности Организации, подготавливаемых Ректором Организации.

2.7. Физическое и (или) юридическое лицо вправе войти в состав учредителей Организации по решению Учредителей Организации, принятому единогласно.

2.8. Учредители Организации вправе выйти из состава учредителей Организации в любое время без согласия остальных учредителей, направив сведения о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган путем представления заявления о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений

о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган передать права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом Организации.

2.9. Учредитель, вышедший из состава учредителей Организации, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.2. Организация самостоятельно осуществляет свою деятельность, в том числе образовательную, в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.3. Организация имеет самостоятельный баланс. Организация вправе иметь счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

3.4. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

3.5. Организация имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.6. Имущество, переданное Организации ее Учредителями в собственность, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

3.7. Организация несет ответственность по своим обязательствам только тем имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Учредители Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

3.8. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3.9. Организация вправе осуществлять совместную деятельность с иными заинтересованными организациями, направленную на достижение целей, ради которых она создана, на основе договоров о совместной деятельности, договоров оказания услуг, агентских договоров и иных соглашений.

3.10. Организация вправе создавать филиалы, а также открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и осуществляют деятельность от имени Организации на основании положений, утвержденных Организацией. Ответственность за деятельность филиалов и представительств Организации несет Организация.

3.12. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

3.13. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

3.14. На момент создания Организация не имеет филиалов и представительств.

4. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ (ВИДЫ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация создается в целях предоставления услуг в сфере дополнительного профессионального образования в том числе, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, путем:

4.1.1. подготовки, формирования профессиональных компетенций и повышения квалификации специалистов для выполнения ими профессиональной, управленческой и научной деятельности посредством реализации Организацией дополнительных профессиональных программ, направленных на реализацию образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

4.1.2. удовлетворения потребностей лиц в повышении квалификации и профессиональной переподготовке кадров;

4.1.3. удовлетворения потребностей детей и взрослых в получении дополнительного образования, направленного на формирование и развитие их творческих способностей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, адаптации жизни в обществе, профессиональной ориентации, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени; выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности;

4.1.4. организации выполнения учебно-методических работ, создания банка данных педагогической и научно-методической информации, систематизации практики обучения, распространения и использования прогрессивных методов и технологий;

4.1.5. реализации программ профессионального обучения.

4.2. Предметом (видами) деятельности Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является:

4.2.1. организация образовательного процесса, предусмотренного настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

4.2.2. реализация краткосрочных программ повышения квалификации, направленных на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности специалистов;

4.2.3. реализация программ дополнительного профессионального образования и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;

4.2.4. реализация программ профессиональной переподготовки, направленных на получение компетенции, необходимой для выполнения своей профессиональной деятельности;

4.2.5. организация и проведение научно-исследовательских, научно-методических, проектно-аналитических работ, консультационной деятельности, работ по совершенствованию содержания и технологии подготовки кадров в системе дополнительного профессионального образования;

4.2.6. реализация программ для приобретения дополнительной квалификации специалистов по различным направлениям диагностики, консультирования и сопровождения детей и взрослых;

4.2.7. организация курсовой подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов;

4.2.8. разработка и реализация новых форм, методов, работ, приемов и технологий обучения;

4.2.9. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;

4.2.10. организация и проведение научно-исследовательских, научно-методических, проектно-аналитических работ, консультационной деятельности, работ по совершенствованию содержания и технологии подготовки кадров;

- 4.2.11. планирование, организация и осуществление процесса дополнительного профессионального образования в виде проведения краткосрочного тематического обучения;
- 4.2.12. свободное распространение информации о своей деятельности, учреждение средств массовой информации;
- 4.2.13. привлечение внимания общественности к проблемам современного образования и разработка инициатив, направленных на повышение качества образования в Российской Федерации;
- 4.2.14. реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ;
- 4.2.15. организация и проведение лекций, семинаров, практических занятий, консультаций, тренингов, учебной практики, стажировок, семинаров, форумов, вебинаров, конференций, курсов, опросов, симпозиумов, конгрессов в России и за рубежом в рамках уставной деятельности Организации;
- 4.2.16. предоставление услуг по организации и проведению досуговых мероприятий (праздников, выставок, презентаций, концертов, фестивалей, кружков, клубов, мастер-классов, экскурсий) в рамках уставной деятельности Организации;
- 4.2.17. реализация учебных программ, проектов, а также международных методик, обеспечивающих интенсивное профильное обучение;
- 4.2.18. разработка и реализация нового содержания образования, адекватного современным требованиям;
- 4.2.19. создание и распространение обучающих материалов по соответствующей программе обучения;
- 4.2.20. организация предоставления консультационных и исследовательских услуг в области создания и внедрения новых образовательных методик, стандартов, техники и технологий;
- 4.2.21. осуществление издательской деятельности, разработка, издание, тиражирование учебной, методической, научной, научно-популярной и другой продукции на бумажных, магнитных и других носителях информации в рамках уставной деятельности Организации;
- 4.2.22. осуществление информационной деятельности в средствах массовой информации и информационных сетях по тематике Организации (в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации);
- 4.2.23. совершенствование системы дополнительного профессионального образования;
- 4.2.24. создание и развитие собственной материально-технической базы обучения и научных исследований, включающей, в том числе, лабораторные, исследовательские центры, бизнес-инкубаторы, полиграфическую и научно-производственную базу;
- 4.2.25. выполнение аналитических, прикладных и технологических работ с целью создания результатов интеллектуальной деятельности, в том числе с привлечением третьих лиц;
- 4.2.26. демонстрация кино- и видеофильмов для образовательных и научных целей;
- 4.2.27. международное сотрудничество, организация международных мероприятий в сфере образования;
- 4.2.28. поддержка и реализация социальных, информационных, просветительских, образовательных, культурно-досуговых проектов по тематике Организации;
- 4.2.29. оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, услуг передачи данных, услуг по обеспечению доступа в сеть «Интернет» работникам и обучающимся Организации, иным лицам, прибывающим в Организации в рамках осуществления образовательной и научной деятельности, услуг по разработке материалов для интернет-вещания и видео-конференц-связи, а также по мультимедиаподдержке информационных проектов по своей тематике;
- 4.2.30. разработка программного обеспечения и информационных технологий для выполнения уставных целей Организации;
- 4.2.31. предоставление прав использования результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации, а также создание и распоряжение исключительными правами на

результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации, принадлежащие Организации.

4.3. Для осуществления указанных целей Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации вправе:

4.3.1. самостоятельно с учётом федеральных государственных образовательных стандартов разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы;

4.3.2. разрабатывать и утверждать учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;

4.3.3. выбирать формы, средства и методы обучения в пределах, определённых законодательством Российской Федерации;

4.3.4. самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность аттестации обучающихся;

4.3.5. формировать временные и постоянные коллективы специалистов с оплатой труда на договорной и контрактной основе;

4.3.6. участвовать в мероприятиях по обмену опытом в форме стажировок, обучения, профессионального туризма в области образования с международными и национальными организациями, учеными и общественными деятелями Российской Федерации и зарубежных стран;

4.3.7. реализовывать образовательные программы и проекты, в том числе и для привлечения дополнительных средств по своей тематике;

4.3.8. участвовать в закупках, конкурсах и получать гранты для осуществления отдельных программ и проектов в рамках своей уставной деятельности Организации.

4.4. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. Организация в рамках уставной деятельности и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет следующие виды деятельности приносящие доход:

4.4.1. оказание платных образовательных услуг, включая оказание услуг по созданию и реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования;

4.4.2. реализация печатной, фото-, теле-, аудио-, кино- и видеопродукции;

4.4.3. предоставление услуг по организации и проведению лекций, семинаров, практических занятий, консультаций, тренингов, учебной практики, стажировок, семинаров, форумов, вебинаров, конференций, курсов, опросов, симпозиумов, конгрессов, досуговых мероприятий в рамках уставной деятельности Организации;

4.4.4. сдача в аренду, управление и эксплуатация собственного или арендованного недвижимого имущества, отчуждение движимого и недвижимого имущества Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах;

4.4.5. создание, использование, реализация и распространение объектов интеллектуальной деятельности.

4.5. В целях эффективной организации учебного процесса по программам дополнительного профессионального образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, заключенными договорами и потребностями обучающихся, а также для выполнения видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, Организация может создавать необходимые структурные подразделения: кафедры, факультеты, центры, лаборатории, мастерские, группы, агентства, бюро, производственные участки, бизнес-инкубаторы, технопарки и другие подразделения.

4.6. Виды деятельности, подлежащие лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляются Организацией после получения соответствующей лицензии.

5. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА,

ПРОГРАММЫ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация осуществляет образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, разработанным и утвержденным в установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке, и направленным на повышение профессиональных знаний и совершенствование деловых качеств слушателей, получение ими дополнительной квалификации и подготовку их к выполнению новых трудовых функций.

5.2. Организация реализует программы дополнительного профессионального образования. Организация реализует следующие виды дополнительных профессиональных программ: программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

5.3. Организация вправе также осуществлять в соответствии с действующим законодательством дополнительные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения.

5.4. Сроки обучения определяются учебными планами и программами Организации различной направленности.

5.5. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

5.6. Организация самостоятельно осуществляет образовательный процесс, разрабатывает, принимает и реализует программы дополнительного профессионального образования с учетом государственных требований и стандартов, а также с учетом потребностей лица и (или) организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

5.7. Формы обучения в Организации: дневная, вечерняя, очно-заочная, заочная, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

5.8. Обучение в Организации проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

5.9. Организация осуществляет образовательную деятельность на платной основе. Размер оплаты устанавливается Ректором Организации и определяется с учетом реальных заказов, возможностей их удовлетворения и затрат на организацию учебного процесса. Оплата производится в соответствии с договором на обучение, которым регламентируются отношения между обучающимися и Организацией.

5.10. Преподавание в Организации ведется на русском языке, при наличии утвержденной программы, преподавание может проводиться на иностранных языках.

5.11. При реализации дополнительных профессиональных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

5.12. Занятия могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам, в группах и индивидуально.

5.13. Организация может реализовывать образовательные программы в сетевой форме. В сетевых формах реализации образовательных программ могут также участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные, образовательные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между организациями, имеющими лицензии на право осуществления образовательной деятельности по этим программам.

5.14. Организация самостоятельно определяет количество и контингент принимаемых слушателей.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

6.1. При приеме Организация обязана ознакомить поступающего со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации (при наличии), с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.2. При приеме гражданина на обучение между ним или юридическими лицами, осуществляющими оплату обучения, и Организацией заключается договор, в котором предусматриваются права и обязанности участников образовательного процесса (Организации, обучающихся, юридических лиц), виды образовательных услуг, формы и сроки оплаты.

6.3. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения регламентируются учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Организацией самостоятельно, а также условиями договора на обучение, заключаемого с обучающимся.

6.4. Обучение организуется в течение всего календарного года. Учебный год Организации устанавливается в соответствии с учебными планами. Расписание занятий составляется по согласованию с обучающимися для создания наиболее благоприятного режима.

6.5. Начало занятий зависит от сроков формирования групп и индивидуально разработанных программ.

6.6. Начало и окончание работы Организации определяются Расписанием занятий и Правилами внутреннего трудового распорядка, установленными в Организации.

6.7. Продолжительность ежедневных занятий устанавливается с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм. Расписание занятий по каждой реализуемой образовательной программе утверждается Ректором Организации.

6.8. Продолжительность академического часа - 45 (сорок пять) минут, перерыв между занятиями - не менее 10 (десяти) минут.

6.9. Количество обучающихся в группах зависит от образовательной программы, условий работы, форм организации учебного процесса.

6.10. Уровень знаний обучающихся оценивается путем промежуточного тестирования и проведения заключительного экзамена. Организация самостоятельна в выборе оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Форма, порядок проведения итоговой и промежуточной аттестации (контрольные работы, зачеты, рефераты) устанавливаются годовым учебным календарным графиком, утвержденным Ректором Организации.

6.11. Основанием для досрочного отчисления обучающегося из Организации и расторжения договора на обучение с ним является его желание, а также недостойное поведение обучающегося и нарушение Правил поведения, по медицинским показаниям, по другим основаниям, предусмотренным условиями договора на обучение и действующим законодательством.

6.12. Организация выдает обучающимся, успешно завершившим курс обучения, документы о соответствующем образовании и (или) квалификации. При этом форма документов определяется самой Организацией.

6.13. Документ о квалификации подтверждает:

- повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (подтверждается удостоверением о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке);

- получение квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения (подтверждается свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

6.14. Обучающиеся, завершившие обучение, не сопровождающимся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, получают сертификат Организации о прохождении обучения по соответствующей программе.

6.15. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Организацией.

7. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

7.1. Коллегиальным высшим органом управления Организацией является Общее собрание учредителей Организации (также - Общее собрание), основной функцией которого является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана. Управление деятельностью Организации осуществляют ее Учредители в порядке, установленном ее уставом, утвержденным ее Учредителями.

7.2. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

7.2.1. изменение Устава Организации;

7.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

7.2.3. прием в состав учредителей Организации новых лиц;

7.2.4. назначение Ректора Организации и досрочное прекращение его полномочий;

7.2.5. формирование Общего собрания работников Организации, Педагогического совета Организации и досрочное прекращение их полномочий;

7.2.6. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

7.2.7. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

7.2.8. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

7.2.9. образование органов Организации, досрочное прекращение их полномочий;

7.2.10. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

7.2.11. принятие решения о размере, сроках и порядке оплаты регулярных поступлений от Учредителей;

7.2.12. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений и дополнений;

7.2.13. осуществление надзора за деятельностью Организации;

7.2.14. одобрение совершаемых Организацией сделок в случаях, предусмотренных законом и Уставом Организации; Для целей применения настоящего пункта требующей одобрения крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Организации.

7.3. Общее собрание учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины

учредителей. Решение по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания учредителей, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов учредителей, присутствующих на Общем собрании учредителей, по остальным вопросам – простым большинством голосов учредителей, присутствующих на Общем собрании учредителей. Решение по вопросу приема в состав учредителей Организации новых лиц принимается всеми учредителями единогласно.

7.4. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Ректор Организации проводит подготовку, созыв заседания Общего собрания.

7.5. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованию:

- Учредителей Организации;
- Ректора Организации.

7.6. Каждому присутствующему на Общем собрании Учредителю Организации при голосовании принадлежит 1 (один) голос. Рассмотрение поступивших предложений, обсуждение вопросов и принятие решений Общего собрания может осуществляться с помощью электронных систем обмена информацией, если такой способ позволяет достоверно установить лицо, принимающее участие на Общем собрании, участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать. Факт дистанционного участия учредителей на Общем собрании отражается в протоколе.

7.7. Руководство текущей деятельностью Организации осуществляется единоличным исполнительным органом Организации – Ректором Организации (также – Ректор).

7.8. К компетенции Ректора относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Организации, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

7.9. Ректор назначается Общим собранием сроком на 5 (пять) лет. Ректор подотчетен Общему собранию. Решение Ректора принимается им единолично и оформляется письменно в виде приказа.

7.10. Ректор:

7.10.1. без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях на территории Российской Федерации и за рубежом, представляет Организацию в судах, заключает, изменяет и расторгает договоры и иные сделки от имени и в интересах Организации, выдает доверенности от имени Организации, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Организации в соответствии с решениями Общего собрания;

7.10.2. обеспечивает выполнение решений Общего собрания;

7.10.3. распоряжается в пределах своей компетенции средствами и имуществом Организации;

7.10.4. ежегодно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации представляет в уполномоченный орган отчет о деятельности Организации;

7.10.5. осуществляет подбор, в том числе на конкурсной основе, работников Организации, в том числе Главного бухгалтера Организации и педагогических работников Организации;

7.10.6. заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Организации;

7.10.7. обеспечивает выполнение планов деятельности Организации;

7.10.8. утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Организации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Общего собрания;

7.10.9. определяет правила внутреннего распорядка для обучающихся и работников Организации;

7.10.10. организует бухгалтерский учет и отчетность Организации;

7.10.11. представляет на утверждение Общему собранию годовой отчет и бухгалтерский баланс Организации;

7.10.12. утверждает педагогический (преподавательский) состав Организации;

- 7.10.13. утверждает правила приема и количество обучающихся Организации;
- 7.10.14. осуществляет прием и отчисление обучающихся Организации;
- 7.10.15. утверждает в пределах утвержденного Общим собранием бюджета и финансового плана штатное расписание и должностные инструкции Организации;
- 7.10.16. несет в пределах своей компетенции ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с уставными целями Организации;
- 7.10.17. организует работу по материально-техническому оснащению Организации;
- 7.10.18. контролирует условия оплаты труда работников Организации в пределах утвержденных Общим собранием финансового плана и бюджета Организации;
- 7.10.19. выполняет административно-хозяйственные обязанности;
- 7.10.20. открывает в банках счета;
- 7.10.21. разрабатывает и утверждает образовательные программы;
- 7.10.22. утверждает режим работы Организации, график проведения аттестаций обучающихся;
- 7.10.23. поддерживает творческие поиски, опытно-экспериментальную работу педагогов;
- 7.10.24. решает другие вопросы текущей деятельности Организации, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания.
- 7.11. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста в Организации по решению Общего собрания формируется сроком на 1 (один) год коллегиальный орган управления Организацией - Общее собрание работников Организации, состоящее из всех работников Организации, которое созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Общее собрание работников Организации правомочно при присутствии на нем более половины работников Организации. Решения Общим собранием работников Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих работников Организации. Общее собрание работников Организации подотчетно Общему собранию.
- 7.12. К компетенции Общего собрания работников Организации относится:
- внесение предложений Ректору по принятию и (или) изменению локальных нормативных актов Организации;
 - разрешение конфликтных ситуаций между работниками и руководством Организации;
 - внесение предложений Ректору по основным вопросам деятельности Организации;
 - внесение предложений Ректору по вопросам условий труда в Организации;
 - развитие творческой инициативы и распространение передового опыта.
- 7.13. По решению Общего собрания формируется сроком на 1 (один) год коллегиальный орган управления Организацией – Педагогический совет Организации, подотчетный Общему собранию, созываемый по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Заседание Педагогического совета Организации правомочно при присутствии на нем более половины членов Педагогического совета Организации. Решения Педагогического совета Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Педагогического совета Организации. В состав Педагогического совета Организации входят все педагогические работники Организации, заключившие трудовой договор с Организацией.
- 7.14. К компетенции Педагогического совета Организации относится:
- предложение планов работы Организации в части образовательной деятельности;
 - осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - принятие решения о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся;
 - внесение предложений Ректору по содержанию образовательных программ;
 - обсуждение и выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов учебно-воспитательного процесса в Организации и способов их реализации.

7.15. Педагогический совет Организации и Общее собрание работников Организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации;
- способствовать выполнению целей Организации.

8. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

8.1. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются соответствующими нормативно-правовыми актами и охраняются законодательством Российской Федерации. Организация осуществляет свою деятельность на принципах демократии, равноправия, гуманизма и гласности. Организация организует образовательный процесс и создает максимально благоприятные условия для приобретения обучающимися знаний, умений, навыков.

8.2. Организация в установленном законом порядке несет ответственность за:

- 8.2.1. невыполнение функций, отнесенных к ее компетенции;
- 8.2.2. реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- 8.2.3. жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации во время образовательного процесса;
- 8.2.4. нарушение прав и свобод участников образовательного процесса;
- 8.2.5. иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.3. Режим работы работников Организации, порядок предоставления выходных дней и отпусков, льгот в области трудовых правоотношений, порядок отчисления обучающихся, правила внутреннего поведения обучающихся и другие вопросы внутреннего устройства Организации определяются ей самостоятельно в локальных нормативных актах Организации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

9. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация может быть собственником имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организация владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ей на праве собственности имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями Организации и законодательством Российской Федерации.

9.2. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности земельные участки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- 9.3.1. регулярные и единовременные поступления от Учредителей;
- 9.3.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 9.3.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- 9.3.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 9.3.5. доходы, получаемые от собственности Организации;
- 9.3.6. другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может оказывать дополнительные платные образовательные услуги по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами.

9.5. Размер, сроки и порядок оплаты регулярных поступлений от Учредителей определяется решением Учредителей в соответствии с финансовым планом Организации, составляемым

на каждый финансовый год и утверждаемый Общим собранием учредителей, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Регулярные поступления от Учредителей производятся один раз в год в размере и в сроки, установленные Учредителями путем перечисления денежных средств на расчетный счет Организации.

9.6. Организация имеет имущество, достаточное для осуществления приносящей доход деятельности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ИХ ТРУДА

10.1. Организация в пределах, имеющихся у нее средств на оплату труда, самостоятельно и в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников Организации (без ограничения их предельных размеров), в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Минимальный размер заработной платы работников установлен действующим законодательством. Максимальный размер заработной платы не ограничен.

10.3. К работникам Организации относятся преподаватели, специалисты, административный и другой персонал. В Организации могут быть предусмотрены должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

10.4. Назначение и увольнение работников Организации осуществляется согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и Законом об образовании.

10.5. За успехи в образовательной и другой деятельности для работников Организации устанавливаются различные формы морального и материального поощрения: благодарности, премии, ценные подарки.

10.6. Условия оплаты труда, режим работы и отдыха работников Организации, их социальное обеспечение и социальное страхование регулируются нормами законодательства Российской Федерации и/или заключаемыми с ними трудовыми договорами.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Организация по решению Учредителей может быть преобразована в фонд.

11.2. Организация ликвидируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Организация может быть ликвидирована на основании решения Общего собрания или по решению суда.

11.3. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязана действовать добросовестно и разумно в интересах Организации, а также ее кредиторов.

11.4. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

11.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Организации.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

12.1. В Устав Организации по решению Общего собрания могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

12.2. Изменения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

13. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

13.1. Деятельность Организации регламентируется уставом Организации, а также приказами Ректора, положениями, правилами, инструкциями и иными актами, разрабатываемыми и утверждаемыми Организацией в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом. Такими локальными нормативными актами, в частности, являются:

- правила внутреннего трудового распорядка;
- приказы Ректора;
- должностные инструкции;
- учебные планы, программы, графики, расписания занятий;
- положение об оказании платных образовательных услуг;
- положение об охране труда;
- иные локальные нормативные акты.

13.2. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Ректор. Работники Организации могут выступить с инициативой создания локального нормативного акта при выявлении в ходе работы нерегулируемых вопросов.

13.3. Локальные нормативные акты Организации не могут противоречить настоящему Уставу. В случае противоречия положений, содержащихся в локальных нормативных актах Организации, положениям настоящего Устава, применяются положения настоящего Устава.